**Zgłoszenie kandydata na radnego
do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Boguchwale**

**Kadencja 2023 - 2026**

Dane kandydata na radnego:

Nazwisko i imię ...........................................................................................................

 Data urodzenia ............................................................................................................

Adres zamieszkania .................................................................................................

Nazwa szkoły....................................................................................................

............................................

(podpis zgłaszającego)

*Miejscowość…………., dnia ................................*

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Ja niżej podpisany/podpisana…………………………………….. wyrażam zgodę na kandydowanie do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Boguchwale – kadencja 2023-2026

 …………………………

 (podpis)

**ZGODA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO NA KANDYDOWANIE**

Ja niżej podpisany/a (imię i nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego)……………………………………. jako rodzic/ opiekun prawny (imię i nazwisko dziecka)………………………………………………… wyrażam zgodę na kandydowanie mojego dziecka/ podopiecznego w wyborach do Rady Miejskie w Boguchwale – kadencja 2023 – 2026.

 ………………………

 *Podpis*

**INFORMACJA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**TEMAT:** WYBORY DO MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ W BOGUCHWALE

**KOGO DOTYCZY INFORMACJA:** KANDYDACI UBIEGAJĄCY SIĘ O MANDAT RADNEGO, PRZEDSTAWICIELE USTAWOWI KANDYDATÓW, PEŁNOMOCNICY KANDYDATÓW ORAZ ICH PRZEDSTAWICIELI USTAWOWYCH

1. **Kto wykorzystuje dane (administrator):** Gmina Boguchwała – REGON: 690582000.
2. **Kontakt:** 36-040 Boguchwała, ul. Suszyckich 33; um@boguchwala.pl.
3. **Pomoc inspektora ochrony danych:** iod@boguchwala.pl.
4. **Kim jest inspektor ochrony danych:** inspektor to niezależny specjalista w dziedzinie bezpieczeństwa danych osobowych. Przyjmuje pytania i wnioski, związane z wykorzystywaniem danych osobowych oraz zgłoszenia o nieprawidłowościach w tym obszarze.
5. **Cele wykorzystania danych:** przeprowadzenie wyborów do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Boguchwale: 1. przyjmowanie zgłoszeń od osób kandydujących w wyborach; 2. przygotowanie kart wyborczych i przeprowadzenie głosowania; 3. przeliczenie oddanych głosów, sporządzenie protokołów z wynikami głosowania przez komisje wyborcze i wyłonienie kandydatów, którzy uzyskali prawo do sprawowania mandatu radnego; 4. publikacja zbiorczych wyników wyborów w lokalach wyborczych oraz w Urzędzie Miejskim w Boguchwale.
6. **Podstawy prawne:** art. 6. ust. 1. lit. e) w zw. z przepisami art. 5b. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz rozdziału 4. Statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Boguchwale (zał. nr 1 do Uchwały nr XXI.276.2020 Rady Miejskiej w Boguchwale z dnia 25 czerwca 2020 r.).
7. **Kto otrzyma dane:** imiona i nazwiska kandydatów zostaną opublikowane wraz ze zbiorczymi wynikami wyborów w siedzibach lokalnych komisji wyborczych oraz w siedzibie Urzędu Miejskiego w Boguchwale – tym samym zostaną udostępnione potencjalnie nieograniczonej liczbie odbiorców. Ponadto, dane osobowe kandydatów otrzymają: 1. kancelarie prawne (adwokackie, radcowskie, doradztwa prawnego) w ramach świadczenia pomocy prawnej; 2. audytorzy zewnętrzni; 3. operatorzy pocztowi; 4. dostawcy programów do elektronicznego zarządzania dokumentacją; 5. dostawcy poczty e-mail.
8. **Okres przechowywania danych:** 5 lat – po upływie tego czasu zostanie wykonana ekspertyza archiwalna, mająca na celu ustalenie dalszego przeznaczenia danych osobowych: usunięcia lub archiwizacji. Bieg terminu liczy się w pełnych latach kalendarzowych, począwszy od dnia 1 stycznia roku następującego po zakończeniu wyborów.
9. **Dlaczego tak długo:** przechowywanie danych jest niezbędne do celów archiwalnych, realizowanych w interesie publicznym. Okres przechowywania określa Jednolity rzeczowy wykaz akt dla organów gmin i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki – symbol klasyfikacyjny 0030. Zasady biegu terminu przechowywania określa Sposób oznaczania kategorii archiwalnych – patrz: symbol „BE”. Jednolity rzeczowy wykaz akt stanowi załącznik numer 1 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Sposób oznaczania kategorii archiwalnych stanowi załącznik numer 1 do Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej.
10. **Przysługujące prawa:**

| **PRZYSŁUGUJĄCE PRAWO** | **NA CZYM POLEGA** | **ZASTRZEŻENIA** | **JAK SKORZYSTAĆ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dostępu do danych** | Prawo do **uzyskania informacji** o tym czy Gmina Boguchwała dysponuje danymi osobowymi kandydata na radnego, jego przedstawiciela ustawowego lub ich pełnomocnika, jakie są to dane oraz jak są wykorzystywane. **Informacje przekazuje się w formie notatki.**Przedstawicielami ustawowymi kandydata na radnego są jego rodzice lub opiekunowie prawni. | 1. Prawo dostępu do danych **nie polega na przekazaniu kopii dokumentów.**2. Dostęp do niektórych informacji może być ograniczony, jeżeli ich udzielenie może **niekorzystnie wpłynąć na** **prawa i wolności innych osób.**3. Przed udzieleniem dostępu do danych, Gmina Boguchwała **może żądać podania dodatkowych informacji,** jeżeli jest to konieczne do udzielenia dostępu lub do potwierdzenia tożsamości kandydata na radnego, przedstawiciela ustawowego lub pełnomocnika. | Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. |
| **Sprostowania danych** | Prawo do **poprawiania** nieprawidłowych danych, **aktualizacji** nieaktualnych oraz **uzupełniania** niekompletnych. | Może być potrzebne okazanie dokumentu potwierdzającego prawdziwość danych – np. dowodu osobistego. | Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. |
| **Usunięcia danych** | Prawo do **bycia zapomnianym –** żądania, by dane osobowe kandydata na radnego, jego przedstawiciela ustawowego lub ich pełnomocnika zostały **skasowane.** | Przysługuje wyłącznie, gdy:1. dane kandydata na radnego, przedstawiciela ustawowego bądź ich pełnomocnika nie są już potrzebne Gminie Boguchwała albo2. dane osobowe są wykorzystywane niezgodnie z prawem albo3. w konkretnym przypadku istnieje prawny obowiązek usunięcia danych osobowych. | Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. |
| **Ograniczenia przetwarzania** | Prawo do żądania, by dane osobowe kandydata na radnego, jego przedstawiciela ustawowego albo ich pełnomocnika nie były więcej wykorzystywane we wskazanym celu. | Przysługuje wyłącznie, gdy:1. kandydat na radnego, przedstawiciel ustawowy lub pełnomocnik kwestionuje prawidłowość swoich danych albo2. dane kandydata na radnego, jego przedstawiciela ustawowego bądź ich pełnomocnika są wykorzystywane niezgodnie z prawem lecz sprzeciwia się on usunięciu swoich danych albo3. dane kandydata na radnego, jego przedstawiciela ustawowego bądź ich pełnomocnika nie są już potrzebne Gminie Boguchwała lecz są one potrzebne jednemu z nich do dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami albo4. kandydat na radnego, jego przedstawiciel ustawowy bądź ich pełnomocnik wniósł sprzeciw wobec wykorzystywania swoich danych osobowych – korzystanie z danych osobowych ogranicza się do czasu rozpatrzenia sprzeciwu. | Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. |
| **Sprzeciwu** | Prawo do żądania, by Gmina Boguchwała zaprzestała wykorzystywania danych osobowych z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją kandydata na radnego, jego przedstawiciela ustawowego albo ich pełnomocnika. | **1. Sprzeciw uwzględnia się z uwagi na szczególną sytuację danej osoby.**2. Skutecznie złożony sprzeciw skutkuje zaprzestaniem korzystania z danych osobowych w celu, którego sprzeciw dotyczy.**3. Sprzeciw złożony bezpodstawnie zostanie odrzucony.** Staranne uzasadnienie sprzeciwu może zwiększyć szansę na uznanie jego słuszności. | Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2.Wskaż dokładnie którym celom wykorzystywania danych osobowych się sprzeciwiasz oraz ewentualnie które dane osobowe uważasz za niewłaściwe do realizacji tych celów.Uzasadnij swoje stanowisko, aby zwiększyć szanse na pozytywne rozpatrzenie sprzeciwu. |
| **Skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych** | Prawo do zawiadomienia organu nadzorującego przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych o naruszeniu prawa. | Składając skargę należy **wskazać na kogo składa się skargę oraz** **opisać na czym polega naruszenie** przepisów o ochronie danych osobowych. | Skontaktuj się z Urzędem Ochrony Danych Osobowych. |

1. **Czy podanie danych jest konieczne:** tak – to obowiązek prawny, warunek dopuszczenia do kandydowania w wyborach.
2. **Konsekwencje niepodania danych:** utrata możliwości kandydowania w wyborach.
3. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji:** nie dotyczy.
4. **Profilowanie:** nie dotyczy.